

Umowa

w sprawie przekazania środków publicznych z przeznaczeniem na zakup mebli oraz wyposażenia pracowni endoskopowej realizowany w Szpitalu Powiatowym w Gryfinie spółka z o.o.

zawarta w w dniu

pomiędzy:

Gminą Banie z siedzibą Urząd Gminy Banie, ul. Skośna 6 74 – 110 Banie

zwaną dalej **Gminą**,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Pana Arkadiusza Augustyniaka

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Pani Danuty Ostrowskiej,

a

Szpitałem Powiatowym w Gryfinie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gryfinie ul. Parkowa 5, 74-100 Gryfino wpisany do wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000304531, NIP 8581797173, REGON 320481747,

reprezentowanym przez: **Andrzeja Krzemińskiego – Prezesa Zarządu,**

zwanych dalej łącznie **Stronami**,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Gmina, na podstawie art. 115 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 114 ust. 1 pkt 2 ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r., poz. 799), przekazuje Szpitalowi środki publiczne w wysokości określonej w § 3 z przeznaczeniem na realizację zadania, o którym mowa w ust. 2.
2. Przedmiotowa dotacja zostanie przeznaczona na zakup mebli oraz wyposażenia pracowni endoskopowej w celu spełnienia wymogów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (*Dz. U. 2013 poz. 1413 z późn. zm.*) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (*Dz. U. 2022 poz. 402 z późn. zm.*).
3. Dotację, o której mowa w ust. 1, Szpital przeznaczy wyłącznie na sfinansowanie zadań z tytułu realizacji umowy i niedopuszczalne jest przeznaczenie tych środków na inny cel.

§ 2. Sposób realizacji zadania

Szpital jest zobowiązany wydatkować przekazaną dotację na zakup mebli oraz wyposażenia pracowni endoskopowej.

§ 3. Wysokość przekazanych środków finansowych

Na realizację niniejszej umowy Gmina przekaże Szpitalowi dotację w łącznej wysokości

10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

§ 4. Sposób płatności środków finansowych

Gmina przekaże Szpitalowi dotację, o której mowa w § 3, na rachunek bankowy nr **80 1240 3927 1111 0011 0214 9888**, prowadzony przez **Bank Pekao S.A. ul. Parkowa 5, 74-100 Gryfino** w terminie

§ 5. Termin wykorzystania środków finansowych

Środki publiczne, o których mowa w § 3 Szpital zobowiązuje się wykorzystać w terminie do dnia 30 września 2025 roku.

§ 6. Termin i sposób rozliczenia przyznanych środków finansowych oraz zwrotu ich niewykorzystanej części

1. W terminie do dnia 15 października 2026 r. Szpital przedłoży Gminie rozliczenie, wydatkowania otrzymanej dotacji.
2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, Szpital załączy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur, rachunków lub innych dowodów księgowych potwierdzające poniesienie przez Szpital kosztów związanych z realizacją zadania;
3. Szpital zobowiązuje się prowadzić wyodrębnioną dokumentację finansowo-księgową środków finansowych otrzymanych na realizację niniejszej umowy w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
4. Szpital zobowiązany jest do dokonania zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie do 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji na rachunek bankowy Gminy nr, prowadzony przez
5. W przypadku zwrotu niewykorzystanej części środków publicznych, o których mowa w § 3, po terminie określonym w niniejszej umowie Gminie przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonych od następnego dnia po upływie terminu.

§ 7. Tryb kontroli

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania niniejszej umowy przez Szpital, w szczególności w zakresie zgodności wydatkowanych środków.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzana zarówno w toku realizacji umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzana zarówno w siedzibie Szpitala, jak i w miejscu realizacji umowy.
4. Prawo przeprowadzania kontroli, o której mowa w ust. 1, przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę w drodze upoważnienia.
5. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Gminę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania umowy. Szpital na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
6. Po przeprowadzeniu kontroli sporządza się protokół, określający w szczególności ustalenia kontroli, w tym ewentualnie stwierdzone nieprawidłowości i zalecenia pokontrolne i termin ich wykonania.
7. Szpital jest zobowiązany w terminie wskazanym w protokole, o którym mowa w ust. 6, do wykonania

zaleceń pokontrolnych i powiadomienia o tym Gminy.

8. W razie stwierdzenia w trakcie kontroli rażących uchybień lub niewykonania w wymaganym terminie zaleceń pokontrolnych przez Szpital, Gmina może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z niniejszą umową podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.
4. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po dla każdej ze Stron.